

# REGULAMENT PENTRU UTILIZAREA SISTEMULUI DE ÎNCHIRIERE BICICLETE ÎN REGIM SELF-SERVICE

## Articolul 1 - Scopul Regulamentului

1. Scopul prezentului regulament este implementarea unui sistem de bike-sharing la nivelul Municipiului Bistrița
2. Regulamentul se adresează tuturor utilizatorilor în mod egal, indiferent de rasă sau origine etnică, religie, credință, dizabilități și vârstă.
3. Regulamentul de utilizare a sistemului privind circulația bicicletelor se va aplica pe toată rețeaua publică de piste dedicate circulației bicicletelor și are valabilitate până în 28.02.2025.
4. Detalii de contact

Utilizatorii sistemului de închiriere biciclete (bike sharing) vor avea la dispoziție următoarele date de contact prin intermediul site-ului [www.bistrita.info](http://www.bistrita.info)

- 1) **Telefon Call Center;**
- 2) **Portal utilizatori;**
- 3) **Email;**
- 4) **Adresă centru de returnare biciclete pentru situații excepționale.**

## Articolul 2 - Condiții generale de acces și utilizare

1. Municipiul Bistrița pune la dispoziția utilizatorilor înregistrați în sistem, prin intermediul unui prestator, biciclete amplasate în stațiile de închiriere în regim self-service de pe raza municipiului Bistrița.
2. Intervalul orar de utilizare pentru o zi este 7:00 – 24:00, valabil de luni până duminică.
3. Utilizarea echipamentului va fi făcută folosind **aplicația Globikes prin acceptarea termenilor și condițiilor echivalente cu încheierea unui contract sau în baza unui card emis de Municipiul Bistrița.**
4. Cardul se poate obține, după aprobarea sistemului de taxare, de la sediul Centrului Național de informare și promovare turistică Bistrița din Piața Centrală, nr. 2-4, în urma încheierii și semnării unui contract între părți și acceptarea termenilor și condițiilor din Regulamentul de utilizare a sistemului de închiriere biciclete, pentru întocmirea căruia este nevoie de un act de identitate valid. Persoanele cu vârsta sub 18 ani pot obține cardul doar cu acordul unui părinte/tutore. Persoanele care nu au împlinit vârsta de 14 ani nu vor putea obține

un card de acces și nici nu se vor putea înregistra ca și Utilizator în aplicația Globikes.

5. Utilizarea echipamentelor va fi gratuită până la data de 30.11.2024, tuturor celor înregistrați în sistemul bike-sharing prin aplicația Globikes. **În perioada de utilizare gratuită, se aplică regula celor 3 ore de utilizare cu pauza 10 minute între depunere și următoarea închiriere.** Pentru depășirea unui interval de 3 ore, contul va fi blocat temporar timp de 7 zile calendaristice.

6. Echipamentul dat spre utilizare va putea fi ridicat de la orice stație de închiriere biciclete în regim self-service.

7. Echipamentul dat spre utilizare va putea fi returnat la orice stație de închiriere biciclete în regim self-service sau în centrul folosit pentru returnarea bicicletelor aflat în Municipiul Bistrița în cazul în care din diverse motive nu a mai putut fi returnat la stație.

8. Echipamentul dat spre utilizare va fi returnat în cel mult 12 ore de la preluare, dar nu mai târziu de ora 24 a zilei închirierii, în caz contrar se vor aplica prevederile art.4. În situația în care echipamentul nu a fost returnat în perioada menționată anterior, contul din aplicația Globikes va fi suspendat pe o perioadă de 30 (treizeci) de zile calendaristice.

9. Reactivarea contului din aplicația Globikes va fi făcută în urma unei cereri scrise prin îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- 1) Utilizatorul a returnat echipamentul în starea în care l-a preluat;
- 2) Utilizatorul a achitat suma aferentă penalizării aplicate;
- 3) Perioada de suspendare a cardului a expirat.

Neîndeplinirea cumulativă a primelor 2 (două) condiții în termen de maxim 15 (cinsprezece) zile calendaristice de la data expirării perioadei de suspendare a cardului conduce în mod automat la anularea cardului emis pe numele Utilizatorului sau blocarea contului din aplicația Globikes. În acest caz Utilizatorul nu va mai putea beneficia de un alt card/cont Globikes pe o perioadă de 12 luni.

10. Utilizatorul nu poate folosi o altă bicicletă, dacă pe cea folosită anterior nu a andocat-o corespunzător.

11. Perioada de funcționare a sistemului Bike-sharing poate fi întreruptă în lunile de iarnă, respectiv în lunile decembrie-ianuarie-februarie, în funcție de condițiile meteorologice. Pe perioada de întrerupere, va fi efectuată revizia totală a parcului de biciclete.

12. Bicicletele nu pot fi utilizate:

- de către minorii sub 14 ani;
- pentru transportul de pasageri;
- pentru transportul de substanțe inflamabile, explozive, toxice sau periculoase;
- pentru a participa la curse de biciclete;

- pentru a fi subînchiriate la terți;
- de persoane care sunt sub influența alcoolului sau a drogurilor;
- în situații de vânt puternic sau furtuni sau alte condiții meteorologice nefavorabile;
- în scop comercial.

13. Pe toată perioada de utilizare, Utilizatorul nu are voie să intervină asupra stării tehnice sau reglajelor echipamentului închiriat, sub sancțiunea angajării răspunderii sale pentru situațiile sau defecțiunile create.

14. În cazul în care are loc una dintre situațiile de avarie sau daună, Municipiul Bistrița va putea pretinde de la utilizator/persoana identificată ca responsabilă de producerea daunelor, despăgubiri la valoarea de piață a reparației sau a echipamentului (subansamblului) lipsă, ce se va concretiza prin emiterea unui deviz de reparații ce se va întocmi de către Prestator.

### **Articolul 3 - Procedura de obținere a cardului de acces**

1. Folosind *aplicația Globikes* sau a portalului public, Utilizatorii pot completa un formular cu datele personale din actul de identitate și o adresă validă de e-mail, *după acceptarea în mod expres a condițiilor prezentului regulament și acceptarea termenilor și condițiilor echivalente cu încheierea unui contract.*

2. Persoanele care doresc să obțină un card Bike-Sharing se pot prezenta, după aprobarea sistemului de taxare, la sediul Centrului Național de Informare și Promovare Turistică Bistrița din Piața Centrală, nr. 2-4, în intervalul orar 9.00-15.00 de luni până vineri, cu actul de identitate și având o adresă de e-mail validă pentru a i se emite cardul de acces și pentru a încheia un contract privind utilizarea sistemului de închiriere de biciclete în regim self-service.

Adresa de e-mail va fi utilizată de sistem pentru a transmite un cod PIN cu ajutorul căruia Utilizatorul poate utiliza o bicicletă. De asemenea, Utilizatorul obține pe adresa de e-mail furnizată numele de utilizator și parola de acces a contului său personal din cadrul portalului prin care are acces la mesaje, detalii card și trasee și harta interactivă a stațiilor de biciclete în regim self-service.

### **Articolul 4 – Penalizări și despăgubiri**

1. Pentru returnarea bicicletei după 12 ore de la preluare (dar nu mai mult de ora 24 din ziua utilizării), se aplică o penalizare în valoare de 150 lei.

2. Pentru nereturnarea bicicletei în cel mult 12 ore de la expirarea duratei maxime (ora 24 din ziua utilizării), se aplică o penalizare în valoare de 200 lei și vor fi sesizate organele competente pentru începerea procedurilor legale de recuperare a echipamentului și de aplicare a sancțiunilor legale, considerându-se furt.

3. În cazul în care organele competente au reținut în sarcina Utilizatorului intenția acestuia de a sustrage echipamentul, cardul/contul Globikes emis pe numele

Utilizatorului va fi anulat pentru o perioadă de 1 (un) an de zile, iar Utilizatorului i se va refuza emiterea unui nou card/cont Globikes. După expirarea acestei perioade și condiționat de achitarea unei despăgubiri de 5100 lei, Utilizatorului i se poate emite un nou card Bike-Sharing sau crearea unui nou cont Globikes.

4. La sfârșitul perioadei de utilizare, Utilizatorul va fi obligat să achite contravaloarea oricărei defecțiuni imputabile, costată de prestator conform unui deviz de reparații.

5. În cazul pierderii bicicletei, Utilizatorul are obligația să anunțe telefonic **sistemul Call Center la nr. de telefon 0371785229**, iar dacă sistemul nu identifică locația echipamentului, iar acesta nu poate fi recuperat în stare de funcționare în cel mult 12 ore, până la recuperarea echipamentului utilizatorul rămâne obligat la plata penalităților potrivit art.4 și va trebui să achite o despăgubire de 5100 lei reprezentând valoarea de piață a bicicletei.

6. Plata penalizărilor și despăgubirilor prevăzute în prezentul articol se va efectua în termen de maximum 30 (treizeci) de zile calendaristice de la data:

- constatării întârzierii de predare a bicicletei;
- constatării intenției de furt;
- constatării dispariției bicicletei;
- emiterii devizului de reparații pentru defecțiuni.

7. Plata penalizărilor și despăgubirilor prevăzute în prezentul articol se va efectua prin ordin de plată, online prin card bancar precum și accesând portalul comunicat de către Prestator. Plata în numerar la sediul Primăriei Municipiului Bistrița se poate face doar în timpul programului cu publicul al casieriei.

8. Banii proveniți din penalizările și despăgubirile aplicate în cadrul acestui sistem, așa cum reiese din prezentul Regulament, reprezintă sume încasate în Bugetul local al Municipiului Bistrița.

*Nota: Cardurile acceptate la plată sunt cele emise sub siglele VISA (Classic și Electron) și MASTERCARD (inclusiv Maestro, dacă au cod CVV2/CVC2), active din punct de vedere plata online. Pentru plățile online este folosit sistemul "3D SECURE" care asigură tranzacțiilor online același nivel de Securitate ca acelea realizate la bancomat sau în mediul fizic, la comerciant. "3D SECURE" asigură în primul rând ca nicio informație legată de cardul dumneavoastră nu este transferată sau stocată spre alte servere, aceste date fiind direct introduse în sistemele Visa și Mastercard. În plus „3D SECURE” este un sistem de autentificare a identității posesorilor de carduri în mediu electronic. Procesul de autentificare a posesorului cardului se face pe baza codului de securitate cunoscut numai de posesor și se desfășoară numai pe serverele Visa sau Mastercard, după caz.*

**Articolul 5 – Structura sistemului bike sharing este reprezentată de stații de biciclete și andocare după cum urmează:**

- 1) *Terminale Bike-Sharing – 7 buc;*
- 2) *Dock inteligent (biciclete mecanice inteligente din care 10 electrice) – 175 buc;*
- 3) *Biciclete mecanice 165 buc;*
- 4) *Biciclete electrice 10 buc.*

Fiecare Terminal are funcțiuni multiple ce permite utilizatorilor:

- să se autentifice pentru utilizarea unei biciclete;
- să acceseze informații cu privire la cardul propriu;
- să consulte harta interactivă a stațiilor, precum și gradul de umplere a stațiilor din apropiere.

#### **Articolul 6 - Procedura de ridicare a bicicletei dintr-o stație folosind cardul Bike-Sharing**

1. Apăsați „Ridică bicicleta” și apropiați cardul de zona de citire a Terminalului până este afișat codul cardului.
2. Introduceți codul PIN primit în prealabil pe e-mail și apăsați „Logare”
3. În timpul pus la dispoziție de sistem, alegeți una dintre bicicletele disponibile în stație, verificați ca LED-ul să aibă culoarea verde și apropiați cardul de cititor.
4. Sistemul va debloca bicicleta respectivă și aceasta poate fi îndepărtată de postul de andocare prin tragere spre înapoi, utilizând ghidonul acesteia.

#### **Articolul 7 – Procedura de ridicare a bicicletei dintr-o stație folosind aplicația Globikes**

1. Autentificați-vă în aplicația Globikes folosind credențialele dumneavoastră.
2. Apăsați butonul de meniu și „Ridică Bicicleta”.
3. Alegeți una din metodele afișate în aplicație și urmăriți pașii afișați în aplicația mobilă.

#### **Cazuri speciale**

1. În cazul în care după autentificare sistemul nu vă permite ridicarea unei biciclete din stație, va fi afișat motivul, iar în cazul în care aveți nelămuriri, puteți să contactați un operator prin Call Center la nr. de telefon 0371785229.
2. După returnarea bicicletei utilizate, puteți prelua o altă bicicletă, doar după ce așteptați minim 10 (zece) minute.

#### **Articolul 8 – Procedura de returnare a bicicletei într-o stație**

1. Alegeți un slot liber (LED verde) și cuplați bicicleta la slotul liber pe care l-ați ales. Verificați blocarea corespunzătoare a acesteia și că led-ul porții este de culoare verde. Va fi verificată zăvorârea bicicletei în rastel prin tragerea bicicletei înapoi.

2. Dacă bicicleta poate fi scoasă, se încearcă andocarea bicicletei la altă poartă până este returnată corespunzător.

3. Dacă după andocarea bicicletei led-ul porții este de culoare roșie, puteți să contactați un operator prin Call Center la nr. de telefon 0371785229. În caz contrar, bicicleta rămâne responsabilitatea Utilizatorului care va fi penalizat conform art. 4.

*Notă: O bicicletă nereturnată corespunzător rămâne responsabilitatea utilizatorului. De asemenea, utilizatorul are obligația să returneze exact aceeași bicicletă pe care a preluat-o inițial. În cazul în care utilizatorul nu are certitudinea că bicicleta returnată este bicicleta pe care a preluat-o inițial sau a depus, din eroare, o altă bicicletă este rugat să contacteze un operator prin Call Center la nr. de telefon 0371785229.*

### **Cazuri speciale**

În cazul în care nu este disponibil niciun slot liber în cadrul stației la care doriți să returnați bicicleta, vă rugăm să vă deplasați la cea mai apropiată stație la care există sloturi libere conform hărții interactive accesibilă prin intermediul Terminalului sau să contactați un operator prin Call Center la nr. de telefon 0371785229.

### **Articolul 9 – Drepturile Utilizatorului**

1. Utilizatorul care a finalizat procesul de înregistrare are acces la bicicletele care sunt în uz în exploatare în condițiile prevăzute în Contractul de utilizare și în prezentul Regulament.

2. Utilizatorul are dreptul de a cere și primi informații cu privire la serviciile de închiriere biciclete.

3. Utilizatorul are dreptul de a transmite sugestii și reclamații la adresa de e-mail comunicată de către Prestator.

4. Utilizatorul are dreptul să primească răspunsuri în ceea ce privește sugestiile, reclamațiile și plângerile formulate în termen de maxim 30 (treizeci) zile calendaristice.

5. Utilizatorul are dreptul să fie informat prin intermediul portalului, e-mailului sau prin orice alt mijloc.

### **Articolul 10 – Obligațiile Utilizatorului**

1. Echipamentul utilizat va fi folosit exclusiv de Utilizatorul în cauză, doar pentru transportul personal.

2. Utilizatorul are obligația să folosească bicicleta doar pe trasee și rute corespunzătoare nivelului său de experiență.

3. Utilizatorul are răspunderea integrală pentru daunele de orice natură (materiale, morale, fizice etc.) provocate unei terțe părți pe durata utilizării bicicletei.

4. Utilizatorul este obligat să folosească echipamentul închiriat în condiții de exploatare normală și să evite lovirea sau pierderea parțială a echipamentului închiriat. În caz că aceasta se întâmplă, Prestatorul va putea pretinde despăgubirea la valoarea de piață a reparației sau a echipamentului (subansamblului) lipsă iar contul utilizatorului va putea fi suspendat.

5. La apariția oricărei defecțiuni survenite pe perioada utilizării (frâne, manete frâne, schimbătoare, ghidon, șa, cadru, roți, spițe, jante, lanț), Utilizatorul are obligația să anunțe telefonic prin Call Center și să returneze bicicleta la cea mai apropiată stație. Este interzisă cu desăvârșire repararea bicicletei de către Utilizator.

6. În cazul pierderii sau furtului bicicletei, Utilizatorul are obligația să anunțe telefonic Prestatorul prin sistemul Call Center la nr. de telefon 0371785229.

7. În caz de pierdere, furt sau deteriorare a cardului, Utilizatorul are obligația să anunțe telefonic sistemul prin Call Center la nr. de telefon 0371785229. Utilizatorul este obligat să comunice modificarea datelor personale

8. Utilizatorul este obligat să respecte regulile de circulație în vigoare și să folosească piste de biciclete acolo unde sunt disponibile.

9. La momentul depunerii bicicletei, Utilizatorul trebuie să ancoreze în mod corespunzător bicicleta la una din stații. În cazul în care stația este plină, bicicleta trebuie returnată la cea mai apropiată stație.

10. Utilizatorului îi este interzisă folosirea telefonului mobil atunci când acesta se află în timpul mersului, cu excepția celor prevăzute cu dispozitive tip <mâini libere>.

11. Utilizatorului i se interzice să se țină de un vehicul aflat în mers ori să fie remorcat de un alt vehicul împins ori tras de o persoană aflată într-un vehicul.

12. Utilizatorul, atunci când circulă pe drumurile publice pe care îi este permis accesul, trebuie să respecte prevederile Codului Rutier Român în vigoare, precum și celelalte prevederi legale referitoare la deplasarea pe bicicletă în siguranță pe drumurile publice sau pe piste special amenajate.

13. Utilizatorului îi revine responsabilitatea folosirii unei căști de protecție, a genunchilor și a altor echipamente de protecție în timpul utilizării bicicletei. Municipiul Bistrița și/sau Prestatorul nu se fac responsabili de răniri, distrugerea bunurilor sau alte pierderi, inclusiv la adresa părților terțe în timpul pedalării sau staționării bicicletei.

*Notă: Nerespectarea de către Utilizator a obligațiilor mai sus menționate atrage răspunderea sa exclusivă pentru toate situațiile ivite și/sau pierderile provocate atât Beneficiarului, cât și Prestatorului sau terțelor persoane.*

## **Articolul 11 – Abaterile și măsurile adoptate**

**11.1.** Sunt considerate abateri ale utilizatorilor faptele enumerate mai jos:

### **(1) Abateri minore**

1. Returnarea bicicletei în cel mult 12 ore de la expirarea duratei maxime;
2. Cedarea cardului către o terță persoană;
3. Cauzare de prejudicii minore bicicletei până în suma de 100 lei;
4. Cauzare de prejudicii minore stației până în suma de 100 lei;
5. Neinformarea pierderii sau furtului cardului;
6. Necomunicarea modificării datelor personale.

## **(2) Abateri majore**

1. Cauzare de prejudicii majore bicicletei peste suma de 100 lei, dar până în suma de 500 lei;
2. Cauzare de prejudicii majore stației peste suma de 100 lei, dar până în suma de 500 lei;
3. Returnarea bicicletei după 12 ore de la expirarea duratei maxime ;
4. Neplata penalizărilor și a despăgubirilor în termenele stabilite;
5. Neinformarea pierderii sau furtului bicicletei.

## **(3) Abateri grave**

1. Sustragerea bicicletei;
2. Abandonarea bicicletei;
3. Cauzare de prejudicii foarte grave bicicletei peste suma de 500 lei;
4. Cauzare de prejudicii foarte grave stației peste suma de 500 lei;
5. Utilizarea mărcii sau logo-ului sistemului bike-sharing în mod nejustificat;
6. Demontarea bicicletei;
7. Provocarea de daune către terți;
8. Necomunicarea incidentelor survenite în timpul utilizării către sistemul Call Center la nr. de telefon 0371785229;
9. Utilizarea bicicletei în scopuri comerciale;
10. Comunicarea de informații false cu privire la cardul bancar.

## **11.2 – Măsurile adoptate în cazul unei abateri**

În cazul în care au loc oricare din abaterile descrise mai sus, se adoptă următoarele măsuri, în conformitate cu comportamentul utilizatorului:

### **(1) Acțiunea în cazul abaterilor minore**

În cazul în care utilizatorul comite vreo abatere din cele clasificate ca fiind minore, pot fi luate măsurile detaliate mai jos:

1. Suspendarea cardului Utilizatorului pentru o perioadă de cel mult 30 (treizeci) de zile calendaristice, ceea ce va duce la o interdicție privind utilizarea sistemului
2. Obligarea la plata sumelor stabilite ca despăgubiri.

### **(2) Acțiunea în cazul abaterilor majore**



1. Suspendarea cardului utilizatorului pentru o perioadă de cel mult 90 (nouăzeci) de zile calendaristice, ceea ce va duce la o interdicție privind utilizarea sistemului
2. Obligarea la plata sumelor stabilite ca despăgubiri.

### **(3) Acțiunea în cazul abaterilor grave**

În cazul în care utilizatorul comite vreo abatere din cele clasificate ca fiind grave, pot fi luate măsurile detaliate mai jos:

1. Suspendarea cardului utilizatorului pentru o perioadă de cel mult 180 (o sută optzeci) de zile calendaristice, ceea ce va duce la o interdicție privind utilizarea sistemului
2. Obligarea la plata sumelor stabilite ca despăgubiri.

*Notă: Acțiunea de suspendare (blocare) a cardului Utilizatorului, atunci când această măsură este indicată, nu implică și încetarea contractului de utilizare. Excepție fac situațiile în care fie reprezentanții Prestatorului decid că se impune acest lucru urmare a abaterilor săvârșite sau a istoricului de abateri existente pe numele Utilizatorului, fie atunci când cardul este anulat.*

### **11.3 – Procedura privind măsurile adoptate în caz de abateri și comunicarea acestora**

1. În cazul în care este detectată o abatere (ca urmare a acțiunilor de supraveghere sau a acțiunilor autorităților), reprezentanții Prestatorului, împuterniciți de Primar în acest sens, vor aplica măsura sau măsurile stabilite pentru abaterea respectivă/abaterile respective și vor înștiința Utilizatorul la adresa de e-mail furnizată la înregistrare, cu privire la măsurile luate. În acest sens, Utilizatorul este obligat să își verifice periodic adresa de e-mail furnizată (inclusiv folderul Spam/Junk) la înregistrare astfel încât să poată lua la cunoștință în termen util despre eventualele abateri săvârșite, măsuri luate și despăgubirile stabilite. Utilizatorul nu va putea invoca neluarea la cunoștință a acestor informații ca urmare neverificării periodice a e-mailului.

2. Necontestarea de către Utilizator a măsurilor luate în termen de 5(cinci) zile calendaristice de la comunicare, conduce automat la rămânerea definitivă și executorie a acestora.

3. În cazul în care Utilizatorul contestă în scris măsurile luate și despăgubirile stabilite în sarcina sa, reprezentanții Prestatorului vor analiza susținerile Utilizatorului și dovezile furnizate și, dacă le vor găsi întemeiate, vor anula respectivele măsuri.

4. În cazul în care contestația Utilizatorului este neîntemeiată, măsurile luate și penalizările aplicate rămân definitive și executorii.

### **Articolul 12 – Politica de confidențialitate**

1. Utilizarea datelor cu caracter personal va fi făcută în conformitate cu reglementările legale în vigoare în legătură cu protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

2. Prin înregistrarea și activarea unui cont, Utilizatorul consimte în mod expres și neechivoc ca datele sale cu caracter personal să intre în baza de date aferentă sistemului de bike sharing.
3. Municipiul Bistrița și Prestatorul vor prelucra datele cu caracter personal pe perioada existenței contului, iar ulterior dezactivării contului va transforma datele cu caracter personal în date anonime și le va prelucra în scopuri statistice interne.
4. Informațiile furnizate de Utilizatori vor fi folosite doar pentru a asigura funcționarea sistemului de utilizare de biciclete în regim self-service, pentru a îmbunătăți continuu funcționarea acestuia, pentru a crește calitatea serviciilor oferite.
5. Municipiul Bistrița nu va transmite (prin vânzare sau închiriere) către terțe părți informațiile cu caracter personal. Municipiul Bistrița poate, totuși, transmite informația terților în următoarele cazuri:
- a) cu acordul Utilizatorului;
  - b) dacă este necesară transmiterea unor informații în vederea furnizării sistemului de închiriere biciclete în regim self-service;
  - c) în cazul în care informația e necesară partenerilor Municipiului Bistrița pentru îmbunătățirea sistemului de utilizare de biciclete în regim self –service. Companiile partenere au dreptul de a utiliza datele cu caracter personal furnizate direct de Municipiul Bistrița doar în măsura în care este necesară asistența lor;
  - d) pot fi transmise informații cu caracter personal autorităților sau instituțiilor publice conform prevederilor legale dacă:
    - este prevăzut într-o dispoziție legală;
    - protejează drepturile Municipiului Bistrița;
    - previne o infracțiune sau protejează siguranța națională;
    - protejează siguranța individului sau siguranța publică.
  - e) în cazul în care activitățile Utilizatorului contravin termenilor și condițiilor statuate de Municipiul Bistrița sau a instrucțiunilor pentru utilizarea sistemului de închiriere biciclete în regim self-service;
6. în cazul în care vor apărea situațiile menționate la pct.5, Utilizatorul va fi anunțat prin e-mail sau printr-o notificare ce poate fi consultată pe portal în contul personal;
7. Municipiul Bistrița conferă dreptul Utilizatorului de a modifica datele de contact pe care le-a înregistrat. De asemenea, utilizatorul poate solicita Municipiului Bistrița (Beneficiarului) ștergerea datelor. Pentru confidențialitatea și securitatea datelor, contul utilizatorului este protejat de o parolă.